

|   |  |                    |                       |             |                          |
|---|--|--------------------|-----------------------|-------------|--------------------------|
| 1. Identyfikator podatkowy NIP  |  | 2. Numer dokumentu |                       | 3. Status   |                          |
| <b>NIP-2 ZGŁOSZENIE IDENTYFIKACYJNE / ZGŁOSZENIE AKTUALIZACYJNE <sup>1)</sup> OSOBY PRAWNEJ LUB JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ NIEMAJĄCEJ OSOBOWOŚCI PRAWNEJ, BĘDĄCEJ PODATNIKIEM LUB PŁATNIKIEM</b>  |  |                    |                       |             |                          |
| Formularz przeznaczony dla osób prawnych lub jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, będących podatnikiem lub płatnikiem podatków, lub płatnikiem składek na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne.   |  |                    |                       |             |                          |
| Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2012 r. poz. 1314 oraz z 2013 r. poz. 2), zwana dalej „ustawą”.  |  |                    |                       |             |                          |
| Termin składania: Zgodnie z art. 6, 7 i 9 ustawy.   |  |                    |                       |             |                          |
| Miejsce składania: Zgłoszenie składa się do naczelnika urzędu skarbowego właściwego w rozumieniu art. 4 ustawy.   |  |                    |                       |             |                          |
| <b>A. CEL I MIEJSCE ZŁOŻENIA ZGŁOSZENIA</b>   |  |                    |                       |             |                          |
| W poz. 4 należy zaznaczyć właściwy kwadrat: kwadrat nr 1 - gdy formularz jest składany jako zgłoszenie identyfikacyjne w celu nadania NIP, kwadrat nr 2 - gdy formularz jest składany jako zgłoszenie aktualizacyjne, a kwadrat nr 3 - gdy formularz jest składany jako zgłoszenie aktualizacyjne, ale w związku z przejściem NIP na następcę prawnego, o czym mowa w art. 12 ust. 1 i 1a ustawy. Zgłoszenie aktualizacyjne (kwadraty nr 2 i nr 3) jest składane w przypadku zmiany danych objętych zgłoszeniem, tzn. zmiany danych składającego lub zmiany naczelnika urzędu skarbowego właściwego w sprawach ewidencji, lub zaistnienia nowych okoliczności. W zgłoszeniu aktualizacyjnym wystarczy wypełnić część A, B.1., B.2., D i E oraz inne części i pozycje, gdy nastąpiła zmiana danych. W imieniu podatkowej grupy kapitałowej zgłoszenia dokonuje wskazana w umowie spółka reprezentująca grupę. Zgłoszenie należy wypełnić w sposób kompletny. Wszystkie nazwy należy podać w dokładnym brzmieniu. |  |                    |                       |             |                          |
| 4. Przeznaczenie formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):   |  |                    |                       |             |                          |
| <input type="checkbox"/> 1. zgłoszenie identyfikacyjne <input type="checkbox"/> 2. zgłoszenie aktualizacyjne <input type="checkbox"/> 3. zgłoszenie aktualizacyjne związane z przejściem NIP na następcę prawnego   |  |                    |                       |             |                          |
| 5. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego jest adresowane zgłoszenie   |  |                    |                       |             |                          |
| <b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO</b>   |  |                    |                       |             |                          |
| Jeżeli składający zgłasza zmianę nazwy, REGON lub danych o rejestracji (część B.4) – zaznaczyć właściwy kwadrat (poz. 7, 10, 35).   |  |                    |                       |             |                          |
| <b>B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>  |  |                    |                       |             |                          |
| 6. Nazwa pełna  |  |                    |                       |             | 7. Zmiana w poz.6        |
|   |  |                    |                       |             | <input type="checkbox"/> |
| 8. Nazwa skrócona   |  |                    |                       |             |                          |
| 9. REGON  |  |                    |                       |             | 10. Zmiana w poz.9       |
|   |  |                    |                       |             | <input type="checkbox"/> |
| <b>B.2. ADRES SIEDZIBY</b>  |  |                    |                       |             |                          |
| 11. Kraj  |  | 12. Województwo    |                       | 13. Powiat  |                          |
| 14. Gmina   |  | 15. Ulica          |                       | 16. Nr domu | 17. Nr lokalu            |
| 18. Miejscowość   |  |                    | 19. Kod pocztowy      | 20. Poczta  |                          |
| <b>B.3. ADRES DO KORESPONDENCJI</b>   |  |                    |                       |             |                          |
| Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż w części B.2. Wpisane niżej dane dotyczące adresu do korespondencji aktualizują poprzedni stan danych.   |  |                    |                       |             |                          |
| 21. Kraj  |  | 22. Województwo    |                       | 23. Powiat  |                          |
| 24. Gmina   |  | 25. Ulica          |                       | 26. Nr domu | 27. Nr lokalu            |
| 28. Miejscowość   |  |                    | 29. Kod pocztowy      | 30. Poczta  |                          |
| <b>B.4. DANE O REJESTRACJI W KRAJOWYM REJESTRZE SĄDOWYM LUB W INNYM REJESTRZE</b>   |  |                    |                       |             |                          |
| Dotyczy podmiotów ustawowo obowiązanych do rejestracji. Podmioty podlegające wpisowi do KRS wskazują dane dotyczące rejestracji w rejestrze przedsiębiorców lub rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej. Pozostałe podmioty wskazują dane o obowiązującej je rejestracji w innych rejestrach.   |  |                    |                       |             |                          |
| 31. Nazwa organu prowadzącego rejestr   |  |                    | 32. Nazwa rejestru    |             |                          |
| 33. Data rejestracji lub zmiany (dzień - miesiąc - rok)   |  |                    | 34. Numer w rejestrze |             | 35. Zmiana w części B.4  |
|   |  |                    |                       |             | <input type="checkbox"/> |
| <b>B.5. KONTAKT</b>   |  |                    |                       |             |                          |
| 36. Telefon   |  |                    |                       |             |                          |
| 37. Faks  |  |                    |                       |             |                          |
| 38. E-mail  |  |                    |                       |             |                          |

<sup>1)</sup> Niniejszy formularz może być składany w charakterze zgłoszenia identyfikacyjnego lub zgłoszenia aktualizacyjnego. W zgłoszeniu aktualizacyjnym należy podać identyfikator podatkowy NIP składającego (poz. 1).

**B.6. DATY DOTYCZĄCE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI ORAZ JEJ ZAKOŃCZENIA****39. Rodzaj daty** (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. rozpoczęcie działalności       2. zawieszenie działalności  
 3. wznowienie działalności       4. ustanie bytu prawnego

**40. Data** (dzień - miesiąc - rok)

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_

**B.7. FORMA ORGANIZACYJNO-PRAWNA**

Do zgłoszenia identyfikacyjnego należy dołączyć: w przypadku jednostki macierzystej (w poz. 41 kwadrat nr 1) - informacje o wszystkich wyodrębnionych jednostkach wewnętrznych podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu (**formularz NIP-2/A**), a w przypadku podatkowej grupy kapitałowej (w poz. 41 kwadrat nr 4) - informacje o wszystkich spółkach tworzących grupę (**formularz NIP-D**). Natomiast do zgłoszenia aktualizacyjnego dołącza się informacje (**formularz NIP-2/A** lub **NIP-D**) stosownie do okoliczności i zmian.

**41. Forma organizacyjna** (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. podmiot mający wyodrębnione jednostki wewnętrzne podlegające obowiązkowi ewidencyjnemu - jednostka macierzysta       2. wyodrębniona jednostka wewnętrzna podlegająca obowiązkowi ewidencyjnemu       3. podmiot niebędący wyodrębnioną jednostką wewnętrzną i niemający takich jednostek       4. podatkowa grupa kapitałowa

**42. Podstawowa forma prawna** (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba prawna       2. jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej

**43. Szczególna forma prawna** - według § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji rejestru podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej - Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm. (wpisać właściwy kod z poniższego wykazu):

**Kod** \_\_\_\_\_

- organy władzy, administracji rządowej (kod 01)
- organy kontroli państwowej i ochrony prawa (kod 02)
- wspólnoty samorządowe (kod 03)
- sądy i trybunały (kod 06)
- Skarb Państwa (kod 09)
- spółki partnerskie \*\*\* (kod 15)
- spółki jawne \*\*\* (kod 18)
- spółki komandytowe \*\*\* (kod 20)
- spółki komandytowo-akcyjne \*\*\* (kod 21)
- spółki akcyjne (kod 16)
- spółki z ograniczoną odpowiedzialnością (kod 17)
- europejskie zgrupowania interesów gospodarczych \*\*\* (kod 14)
- spółki cywilne \*\*\* prowadzące działalność w oparciu o umowę zawartą na podstawie Kodeksu cywilnego (kod 19)
- spółki europejskie (kod 22)
- spółki przewidziane w przepisach innych ustaw niż Kodeks spółek handlowych i Kodeks cywilny lub formy prawne, do których stosuje się przepisy o spółkach (kod 23)
- przedsiębiorstwa państwowe (kod 24)
- towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych (kod 26)
- państwowe jednostki organizacyjne (kod 28)
- gminne samorządowe jednostki organizacyjne (kod 29)
- powiatowe samorządowe jednostki organizacyjne (kod 30)
- wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne (kod 31)
- instytucje gospodarki budżetowej (kod 32)
- towarzystwa reasekuracji wzajemnej (kod 34)
- główne oddziały zagranicznych zakładów reasekuracji wzajemnej (kod 35)
- spółdzielnie (kod 40)
- spółdzielnie europejskie (kod 42)
- uczelnie (kod 44)
- samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej (kod 46)
- fundacje (kod 48)
- fundusze (kod 49)
- Kościoł katolicki (kod 50)
- inne Kościoły lub związki wyznaniowe (kod 51)
- europejskie ugrupowanie współpracy terytorialnej (kod 53)
- stowarzyszenia (kod 55)
- organizacje społeczne oddzielnie niewymienione (kod 60)
- instytuty badawcze (kod 65)
- partie polityczne (kod 70)
- związki zawodowe (kod 72)
- organizacje pracodawców (kod 73)
- samorząd gospodarczy i zawodowy (kod 76)
- oddziały przedsiębiorców zagranicznych (kod 79)
- przedstawicielstwa zagraniczne (kod 80)
- wspólnoty mieszkaniowe (kod 85)
- związki grup producentów rolnych (kod 90)
- przedszkola publiczne (kod 81)
- przedszkola niepubliczne (kod 82)
- podstawowe szkoły publiczne (kod 83)
- podstawowe szkoły niepubliczne (kod 88)
- gimnazja publiczne (kod 84)
- gimnazja niepubliczne (kod 89)
- ponadgimnazjalne szkoły publiczne (kod 86)
- ponadgimnazjalne szkoły niepubliczne (kod 91)
- artystyczne szkoły publiczne (kod 87)
- artystyczne szkoły niepubliczne (kod 92)
- publiczne placówki systemu oświaty (kod 93)
- niepubliczne placówki systemu oświaty (kod 94)
- inne publiczne jednostki organizacyjne systemu oświaty (kod 95)
- inne niepubliczne jednostki organizacyjne systemu oświaty (kod 96)
- publiczne zespoły szkół i placówek systemu oświaty (kod 97)
- niepubliczne zespoły szkół i placówek systemu oświaty (kod 98)
- bez szczególnej formy prawnej (kod 99)

\*\*\* Należy dołączyć informacje o wszystkich wspólnikach (**formularz NIP-D**), natomiast do zgłoszenia aktualizacyjnego dołącza się informacje o wspólnikach (**formularz NIP-D**) stosownie do okoliczności i zmian.

**B.8. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE****44. Podmiot sporządzający bilans** (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. tak       2. nie

**45. Status szczególny** (we właściwych kwadratach należy wpisać znak „+”, a w przypadku utraty statusu znak „-“):

1. bank lub inna instytucja finansowa       6. spółka prawa handlowego, w której udział Skarbu Państwa, przedsiębiorstw państwowych, spółdzielni i jednostek samorządu terytorialnego nie przekracza 50%
2. zagraniczne przedsiębiorstwo drobnej wytwórczości       7. zakład aktywności zawodowej
3. zakład pracy chronionej       8. podmiot należący do kategorii podatników określonych w art. 5 ust. 9b ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o urzędach i izbach skarbowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1267, z późn. zm.)
4. spółka z udziałem kapitału zagranicznego       9. organizacja pożytku publicznego
5. jednoosobowa spółka Skarbu Państwa (samorządu terytorialnego)

**46. Rodzaj przeważającej działalności** (w przypadku rozpoczynających - rodzaj planowanej działalności) według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD). Przeważającą działalność ustala się zgodnie z § 10 ust. 2 rozporządzenia powołanego w poz. 43.

**47. Kod PKD**

\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

**B.9. INFORMACJA O NUMERACH IDENTYFIKACYJNYCH UZYSKANYCH W INNYCH KRAJACH**

Należy wypełnić tylko wówczas, gdy składający uzyskał numery służące identyfikacji dla celów podatkowych lub ubezpieczeń społecznych w innych krajach. W przypadku braku miejsca na wpisanie dalszych informacji należy sporządzić listę tych informacji odpowiednio, zgodnie z zakresem danych określonych w części B.9. (poz. 48-50). Składając formularz za pomocą środków komunikacji elektronicznej nie zachodzi potrzeba dołączania listy.

|          |           |  |
|----------|-----------|--|
| 48. Kraj | 49. Numer | 50. Powód zgłoszenia (zaznaczyć właściwy kwadrat):<br><input type="checkbox"/> 1. numer aktualny <input type="checkbox"/> 2. numer nieaktualny |
|----------|-----------|--|

**B.10. RACHUNKI ZWIĄZANE Z PROWADZONĄ DZIAŁALNOŚCIĄ GOSPODARCZĄ**

Kraj siedziby banku (oddziału) należy podać, gdy rachunek jest prowadzony za granicą.

**B.10.1. RACHUNEK DO ZWROTU PODATKU LUB NADPŁATY**

|   |   |
|---|---|
| 51. Kraj siedziby banku (oddziału)  | 52. Pełna nazwa banku (oddziału) / SKOK |
| 53. Posiadacz rachunku  |   |
| 54. Pełny numer rachunku  |   |
| W przypadku gdy następuje zmiana rachunku do zwrotu podatku lub nadpłaty, należy w poz. 55 podać numer rachunku poprzednio wskazanego do zwrotów. |   |
| 55. Numer rachunku poprzednio wskazanego do zwrotu  |   |

**B.10.2. RACHUNKI ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ** (z wyjątkiem rachunku wskazanego do zwrotu podatku lub nadpłaty w poz. 51-54 części B.10.1.) W przypadku braku miejsca na wpisanie dalszych rachunków należy sporządzić listę tych rachunków odpowiednio, zgodnie z zakresem danych określonych w części B.10.2. (poz. 56-60). Składając formularz za pomocą środków komunikacji elektronicznej nie zachodzi potrzeba dołączania listy.

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 56. Kraj siedziby banku (oddziału) | 57. Pełna nazwa banku (oddziału) / SKOK             |
| 58. Posiadacz rachunku             |   |
| 59. Pełny numer rachunku           | 60. Likwidacja rachunku<br><input type="checkbox"/> |

**B.11. INNE RACHUNKI****B.11.1. RACHUNEK WŁAŚCIWY DO PRZEKAZANIA 1% PODATKU NA RZECZ ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO**

Podanie informacji o rachunku (poz. 61-64) stanowi realizację obowiązku, o którym mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 61. Kraj siedziby banku (oddziału) | 62. Pełna nazwa banku (oddziału) / SKOK |
| 63. Posiadacz rachunku             |   |
| 64. Pełny numer rachunku           |   |

**B.12. ADRES MIEJSCA PRZECHOWYWANIA DOKUMENTACJI RACHUNKOWEJ**

|                 |                  |             |               |
|-----------------|------------------|-------------|---------------|
| 65. Kraj        | 66. Województwo  | 67. Powiat  |               |
| 68. Gmina       | 69. Ulica        | 70. Nr domu | 71. Nr lokalu |
| 72. Miejscowość | 73. Kod pocztowy | 74. Poczta  |               |

**B.13. ADRESY MIEJSC PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI**

W zgłoszeniu identyfikacyjnym należy podać adresy wszystkich miejsc prowadzenia działalności (również hurtowni, magazynów, składów), a w zgłoszeniu aktualizacyjnym stosownie do okoliczności i zmian. W przypadku braku miejsca na wpisanie dalszych adresów należy sporządzić listę adresów tych miejsc odpowiednio, zgodnie z zakresem części B.13. (poz. 75-86). Składając formularz za pomocą środków komunikacji elektronicznej nie zachodzi potrzeba dołączania listy. W przypadku adresu nietypowego (np. sklep w przejściu podziemnym, działalność na terenie całego kraju) dane adresowe należy podać z możliwą dokładnością.

75. Powód zgłoszenia adresu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. prowadzenie działalności pod tym adresem  2. zakończenie działalności pod tym adresem

|   |  |                 |                  |             |               |
|---|--|-----------------|------------------|-------------|---------------|
| 76. Kraj                                  |  | 77. Województwo |                  | 78. Powiat  |               |
| 79. Gmina                                 |  | 80. Ulica       |                  | 81. Nr domu | 82. Nr lokalu |
| 83. Miejscowość                           |  |                 | 84. Kod pocztowy | 85. Poczta  |               |
| 86. Określenie opisowe adresu nietypowego |  |                 |                  |             |               |

**C. DANE IDENTYFIKACYJNE JEDNOSTKI MACIERZYTEJ**

Wypełniają tylko wyodrębnione jednostki wewnętrzne (zaznaczony w poz. 41 kwadrat nr 2).

|                                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| 87. Identyfikator podatkowy NIP | 88. Nazwa pełna |
|---------------------------------|-----------------|

**D. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH**

W poz. 89 – 93 należy podać liczbę dołączonych formularzy. W poz. 94 należy zaznaczyć dołączone dokumenty albo ich uwierzytelnione lub poświadczony urzędowo kopie (art. 5 ust. 4a i art. 9 ust. 6 pkt 1 ustawy).

|   |           |  |   |   |
|---|-----------|--|---|---|
| 89. NIP-2/A   | 90. NIP-D | 91. Lista, o której mowa w części B.9. | 92. Lista, o której mowa w części B.10.2. | 93. Lista, o której mowa w części B.13. |
|   |           |  |   |   |
| 94. Dołączone dokumenty (zaznaczyć właściwy kwadrat):   |           |  |   |   |
| <input type="checkbox"/> 1. pełnomocnictwo <input type="checkbox"/> 2. postanowienie sądu o ustanowieniu kuratora |           |  |   |   |

**E. DANE I PODPISY OSÓB REPREZENTUJĄCYCH SKŁADAJĄCEGO** (spośród uprawnionych do reprezentowania składającego). W poz. 99, 103, 107 i 111 należy wskazać funkcję osoby uprawnionej do reprezentowania składającego, wynikającą ze sposobu reprezentacji, np. dyrektor, członek zarządu, wspólnik, prokurent, pełnomocnik, kurator sądowy, syndyk.

|                          |  |   |  |
|--------------------------|--|---|--|
| 95. Pieczęć składającego |  | 96. Data wypełnienia formularza (dzień – miesiąc – rok) |  |
|                          |  |   |  |
| 1                        | 97. Imię   | 98. Nazwisko  | 99. Podpis i pieczęć osoby reprezentującej składającego  |
|                          | 100. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) |   |  |
| 2                        | 101. Imię  | 102. Nazwisko   | 103. Podpis i pieczęć osoby reprezentującej składającego |
|                          | 104. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) |   |  |
| 3                        | 105. Imię  | 106. Nazwisko   | 107. Podpis i pieczęć osoby reprezentującej składającego |
|                          | 108. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) |   |  |
| 4                        | 109. Imię  | 110. Nazwisko   | 111. Podpis i pieczęć osoby reprezentującej składającego |
|                          | 112. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) |   |  |

**F. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO**

|  |  |   |
|--|--|---|
| 113. Uwagi urzędu skarbowego                             |  |   |
|  |  |   |
| 114. Identyfikator przyjmującego formularz               |  | 115. Podpis przyjmującego formularz             |
|  |  |   |
| 116. Data rejestracji w systemie (dzień - miesiąc - rok) | 117. Identyfikator rejestrującego formularz w systemie | 118. Podpis rejestrującego formularz w systemie |
|  |  |   |

**Pouczenie**

Za wykroczenie skarbowe dotyczące obowiązków identyfikacyjnych, o których mowa w art. 81 Kodeksu karnego skarbowego, grozi kara grzywny.